

**REPUBLIKA HRVATSKA**  
**ZAGREBAČKA ŽUPANIJA**  
Osnovna škola Dubrava  
10342 Dubrava  
Ulica svete Margarete 15

KLASA: 007-04/25-07/06  
URBROJ: 238-44-02-25-1  
Dubrava, 1. listopada 2025.

## **Z A P I S N I K**

s 1. sjednice Vijeća roditelja Osnovne škole Dubrava  
održane dana 1. listopada 2025.

Sjednica je započela u 18.10 sati u prostorijama Osnovne škole Dubrava.

**Nazočni članovi Vijeća roditelja:** Ana Valjak, Nataša Molnar Krivan, Davor Poloucki, Una Jelenčić Modrić, Ana Badrov Valentak, Ana Manić, Valentina Petković, Marija Kovačević Pokrajčić, Tomislav Martinčević, Mihaela Mulaček, Mario Plantak, Mario Periša, Snježana Zajec, Martina Kovačić, Ljubica Benačić, Ivica Bajkovac, Božica Poloucki, Renata Martinez, Martina Dobošić, Ana Sokol, Ivana Molnar Mavrić, Vladimir Šatrak, Zrinka Blagaj, Dijana Petrek, Barbara Bezuk

**Nenazočni članovi Vijeća roditelja:** Ana Zorić i Barbara Copak

### **Ostali nazočni:**

Marijana Kozumplik Kemenović, ravnateljica škole

**Zapisničarka:** Ana Badrov Valentak

Ravnateljica škole pozdravila je nazočne članove Vijeća roditelja Osnovne škole Dubrava i otvorila 1. sjednicu Vijeća roditelja te je utvrdila da je od 27 članova nazočno 25 članova Vijeća roditelja.

Predložila je da se imenuje zapisničar i utvrdi dnevni red 1. sjednice Vijeća roditelja.

Za zapisničara je izabrana Ana Badrov Valentak.

**Na sjednici se utvrđuje sljedeći:**

## **D N E V N I   R E D**

1. Potvrda i Imenovanje izbora predstavnika roditelja od strane svih razrednih odjela,
2. Potpisivanje privole,

3. Izbor predsjednika/ice i zamjenika/ce Vijeća roditelja za školsku godinu 2025./2026.,
4. Razmatranje prijedloga Godišnjeg plana i programa rada Osnovne škole Dubrava za školsku godinu 2025./2026. i davanje mišljenja o prijedlogu godišnjeg plana i programa rada,
5. Razmatranje prijedloga Školskog kurikuluma Osnovne škole Dubrava za školsku godinu 2025./2026. i davanje mišljenja o prijedlogu školskog kurikuluma,
6. Razno.

Nazočni članovi Vijeća roditelja jednoglasno su usvojili predloženi dnevni red.

#### **Ad/1.**

Ravnateljica škole upoznala je nazočne da u školskoj godini 2025./2026. Osnovna škola Dubrava ima 27 razrednih odjela, stoga Vijeće roditelja u školskoj godini 2025./2026. ima 27 članova. Pročitala je imena izabranih roditelja članova Vijeća roditelja škole iz zapisnika s održanih roditeljskih sastanaka razrednih odjela na kojima su roditelji učenika javnim glasovanjem izabrali jednog člana vijeća kao predstavnika roditelja učenika razrednog odjela u vijeće roditelja škole.

Potvrđeni su mandati izabranih roditelja članova Vijeća roditelja.

Utvrđuje da je izvršena verifikacija mandata članova Vijeća roditelja i da je konstituirano Vijeće roditelja Osnovne škole Dubrava koje ima 27 članova.

#### **Ad/2.**

Svi prisutni potpisali su privolu koja je sastavni dio ovog zapisnika.

#### **Ad/3.**

Ravnateljica škole predlaže da se izabere predsjednik i zamjenik predsjednika Vijeća roditelja.

Za predsjednika Vijeća roditelja predložena je Marija Kovačević Pokrajčić.

Za zamjenika predsjednika Vijeća roditelja predložen je Vladimir Šatrak.

Prelazi se na glasovanje. Nakon javnog glasovanja utvrđuje se:

1. Kandidat za predsjednika Vijeća roditelja Osnovne škole Dubrava dobio je 25 glasova od ukupno 25 članova Vijeća roditelja.

2. Kandidat za zamjenika predsjednika Vijeća roditelja Osnovne škole Dubrava dobio je 25 glasova od ukupno 25 članova Vijeća roditelja.

## **Vijeće roditelja Osnovne škole Dubrava donosi**

### **ODLUKU**

1. Marija Kovačević Pokrajčić izabrana je za predsjednicu Vijeća roditelja Osnovne škole Dubrava.
2. Vladimir Šatrak izabran je za zamjenika predsjednika Vijeća roditelja Osnovne škole Dubrava.

#### **Ad/4.**

Ravnateljica škole upoznala je nazočne članove Vijeća roditelja s prijedlogom Godišnjeg plana i programa škole za školsku godinu 2025./2026.

Nazočne je upoznala sa sljedećim sadržajem:

### **OSNOVNI PODACI O ŠKOLI**

#### **1. UVJETI RADA**

- 1.1. Školsko područje
- 1.2. Prostorni uvjeti
  - 1.2.1. Unutrašnji školski prostor
  - 1.2.2. Vanjski prostor
  - 1.2.3. Nastavna sredstva i pomagala
  - 1.2.4. Knjižni fond škole
  - 1.2.5. Plan obnove, adaptacije i dogradnje

#### **2. ZAPOSLENI DJELATNICI U ŠKOLI U ŠKOLSKOJ GODINI 2025./2026.**

- 2.1. Podaci o razrednim učiteljima
- 2.2. Podaci o predmetnim učiteljima
- 2.3. Podaci o ravnatelju i stručnim suradnicima
- 2.4. Podaci o učiteljima mentorima i savjetnicima
- 2.5. Podaci o administrativnom i tehničkom osoblju

#### **3. ORGANIZACIJA RADA**

- 3.1. Podaci o učenicima i razrednim odjelima
- 3.2. Organizacija smjena
- 3.3. Godišnji kalendar rada škole
- 3.4. Raspored dežurstva
- 3.5. Raspored školskog zvona
- 3.6. Raspored korištenja dvorane
- 3.7. Informacije za roditelje

- 3.8. Prehrana učenika
- 4. GODIŠNJI FOND SATI REDOVNE I IZBORNE NASTAVE**
- 4.1. Godišnji fond sati nastavnih predmeta po razrednim odjelima (redovna nastava)
  - 4.2. Tjedni i godišnji broj nastavnih sati izborne nastave
  - 4.3. Izvanučionička nastava, škola plivanja, posjete i druge odgojno-obrazovne aktivnosti izvan škole
  - 4.4. Plan rada za učenike s poteškoćama u razvoju
  - 4.5. Drugačiji način školovanja
  - 4.6. Pomoćnici u nastavi
  - 4.7. Nastava u kući
  - 4.8. Dodatna i dopunska nastava
  - 4.9. Plan izvannastavnih aktivnosti
  - 4.10. Učenička zadruga
  - 4.11. Školski športski klub
  - 4.12. Škola plivanja
  - 4.13. Izvanškolske aktivnosti
- 5. PODACI O OSTALIM AKTIVNOSTIMA I FUNKCIJI ODGOJNO OBRAZOVNOG RADA I POSLOVANJA ŠKOLSKE USTANOVE**
- 5.1. Plan brige škole za zdravstvenu i socijalnu zaštitu učenika
  - 5.2. Plan rada školskog liječnika za šk. god. 2025./2026.
  - 5.3. Mjere zaštite prava učenika
  - 5.4. Školski preventivni programi
  - 5.5. Program provođenja zaštite okoliša
  - 5.6. Antikorupcijski plan
  - 5.7. Profesionalno informiranje i usmjeravanje
  - 5.8. Plan organiziranja kulturne i javne djelatnosti škole
- 6. PODACI O RADNIM ZADUŽENJIMA DJELATNIKA ŠKOLE**
- 6.1. Godišnja zaduženja učitelja
  - 6.2. Podaci o ostalim djelatnicima u školi i njihovim zaduženjima
- 7. PERMANENTNO STRUČNO USAVRŠAVANJE**
- 7.1. Raspored rada stručnih kolegija
  - 7.2. Stručna usavršavanja ostalih radnika škole
- 8. RAD STRUČNIH ORGANA, STRUČNIH SURADNIKA I OSTALIH RADNIKA**
- 8.1. Plan rada Učiteljskog vijeća, Razrednih vijeća i razrednika
  - 8.2. Školski odbor
  - 8.3. Vijeće roditelja
  - 8.4. Vijeće učenika
  - 8.5. Plan i program rada ravnatelja
  - 8.6. Plan i program rada stručnog suradnika - pedagoga škole
  - 8.7. Plan i program rada stručnog suradnika - psihologinje
  - 8.8. Plan i program rada stručnog suradnika - logopeda
  - 8.9. Plan i program rada stručnog suradnika - knjižničara

- 8.10. Plan rada tajništva
- 8.11. Plan rada voditelja računovodstva
- 8.12. Plan rada računovodstvenog referenta
- 8.13. Plan rada tehničke službe

## **9. MISIJA, VIZIJA I STARTEGIJA ŠKOLE**

## **10. ŠKOLSKI RAZVOJNI PLAN**

## **11. PLAN INVESTICIJA, INVESTICIJSKOG I TEKUĆEG ODRŽAVANJA**

## **12. PRILOZI**

Ove školske godine našu školu ukupno pohađa 382 učenika i to 203 učenika u razrednoj te 179 učenika u predmetnoj nastavi. Broj učenika s teškoćama u razvoju je 29. Ukupan broj razrednih odjela je 27 (broj razrednih odjela RN je 14, a PN 13). U matičnoj školi je 17 razrednih odjela, a u područnim školama 10. Ukupan broj djelatnika je 67 – broj učitelja predmetne nastave je 33, a razredne nastave 14, broj stručnih suradnika je 4, a broj ostalih radnika 16. Imamo 3 učitelja mentora, 1 učitelja savjetnika i 2 voditelja ŽSV-a.

Raspored rada u školama organiziran je u dvije smjene i prilagođen je potrebama prijevoza učenika putnika kojih je ukupno 295. Prijevoznik je Čazmatrans Promet d.o.o.

Ravnateljica je izložila godišnji kalendar rada škole i istaknula bitnije datume i događaje.

Broj radnih dana je 221, broj nastavnih tjedana je 35, a broj nastavnih dana 177.

Knjižni fond škole je povećan u odnosu na prošlu školsku godinu.

Ravnateljica napominje kako plan obnove matične i područne škole ide po planu, sljedeće godine bit će proveden postupak javne nabave. Kaže da će se plan organizacije nastave u PŠ Farkaševac napraviti na vrijeme, zasad djeca normalno idu tamo u školu.

Ove školske godine imamo zaposlene i nove učitelje, a neki profesori iz područne škole prešli su raditi u matičnu i obratno;

učiteljica Ivana Mavrić je počela raditi u PŠ Bolč u kojoj su sad 2 kombinirana razredna odjela ,

učiteljica Lea Šimunović predaje Informatiku u nižim razredima matične škole i u PŠ Bolč,

prof. Marko Kukec predaje Povijest u 6., 7. i 8. razredu u PŠ Farkaševac,

prof. Lucija Kelava predaje Geografiju u svim razredima područne i matične škole,

učiteljica Anja Horvatinović predaje Informatiku u 5.f i 6.f razredu,

prof. Jasnica Mahnet učenicima viših razreda u Dubravi te 7. f i 8.f.

Pomoćnice u nastavi iste su kao i lani; Aleksandra Došlo (s učenikom u 7.r.), Kristina Bureš (s učenicom u 4.r.) i Ivančica Pipić Mein (s učenicom u 2.r.). One su dobile ugovor do kraja školske godine 2026./2027.

Ravnateljica napominje da u školi imamo i nove učenike; u Dubravi učenice 2. i 7. razreda iz Njemačke koje i dalje pohađaju pripremnu nastavu hrvatskog jezika (došle su u travnju) i dvoje učenika 6. razreda iz Švedske koji polaze dopunsku nastavu iz hrvatskog jezika, a u PŠ Farkaševac došli su učenici iz Švicarske, govore francuskim jezikom i ne razumiju hrvatski te također polaze pripremnu nastavu hrvatskog jezika.

U prijedlogu Godišnjeg plana i programa rada škole nalaze se i zaduženja nastavnika i svih djelatnika škole, planovi rada stručnih organa, stručnih suradnika i ostalih djelatnika škole, rasporedi dežurstva, školskog zvona i korištenja dvorane te termini informacija za roditelje, kako razrednika tako i nerazrednika, koji su objavljeni na stranici škole.

Isto tako, navedene su i aktivnosti Školskog športskog kluba, izvannastavne i izvanškolske aktivnosti.

Ravnateljica je rekla da su naši mali zadrugari sudjelovali na Danima učeničke zadruge u Zaprešiću te je pohvalila učiteljicu Martinu Kranjc i sve ostale koji sudjeluju u radu zadruge.

Nadalje, u planu je i provođenje brojnih hvalevrijednih i prijeko potrebnih programa prevencije, Abeceda prevencije više nije obavezna, ali će je većina učitelja i daje provoditi.

Ravnateljica je informirala članove Vijeća roditelja o planu investicija i investicijskog održavanja.

Napomenula je da je i konstituiran novi saziv Školskog obora;

ispred Vijeća roditelja izabrana je gđa Marija Kovačević Pokrajčić, ispred Učiteljskog vijeća gđa Vedrana Četković i gđa Helga Vreš, a ispred Radničkog vijeća gđa Ana Badrov Valentak. Ostali članovi (ispred lokalne samouprave) još nisu izabrani.

Ravnateljica najavljuje da će sljedeća sjednica Vijeća roditelja biti u siječnju i na njoj će školska psihologinja održati radionicu „Strategije suočavanja sa stresom i kako to uspijevaju naša djeca“.

Škola je prijavljena za Shemu mlijeka i mliječnih proizvoda, no još se ne zna kad će se s tim početi, kaže ravnateljica. Za Shemu voća se ne prijavljujemo.

Gospodin Martinčević pitao je uspije li se škola „pokriti“ s doznačenim sredstvima sufinanciranja besplane prehrane učenika. Ravnateljica napominje da su računi veliki, no škola uz pomoć svojih sredstava (prihod od dvorane) uspije pokriti sve troškove prehrane.

Gospođa Poloucki pitala je može li se uz žgance u jelovnik uvesti mlijeko ili jogurt umjesto bijele kave jer to učenici dosta slabo pojedju. Ravnateljica je rekla da će prenijeti prijedlog iako misli da se i to već isprobalo.

Nakon razmatranja prijedloga Godišnjeg plana i programa rada, Vijeće roditelja na temelju članka 137. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi („Narodne novine“, br. 87/08, 86/09, 92/10, 105/10 –ispravak, 90/11, 16/12, 86/12, 94/13, 152/14, 7/17, 68/18, 98/19, 64/20, 151/22 i 156/23) i Statuta Osnovne škole Dubrava donosi

### **MIŠLJENJE O PRIJEDLOGU GODIŠNJEG PLANA I PROGRAMA RADA OSNOVNE ŠKOLE DUBRAVA ZA ŠKOLSKU GODINU 2025./2026.**

1. Daje se pozitivno mišljenje na prijedlog Godišnjeg plana i programa rada za školsku 2025./2026. godinu Osnovne škole Dubrava.

„Za“ prethodno mišljenje izjasnili su se svi nazočni članovi Vijeća roditelja škole.

#### **Ad/5.**

Ravnateljica škole upoznala je nazočne članove Vijeća roditelja s prijedlogom Školskog kurikuluma škole za školsku godinu 2025./2026.

Nazočne je upoznala sa sljedećim sadržajem:

1. **Uvod**
2. **Izborna nastava**
3. **Dodatna nastava**
4. **Dopunska nastava**
5. **Izvannastavne aktivnosti**
6. **Projekti**
7. **Izvanučionička nastava, škola plivanja, posjete i druge odgojno-obrazovne aktivnosti izvan škole**
8. **Samovrjednovanje škole**
9. **Školski razvojni plan**

U sklopu izborne nastave, kao i prošlih školskih godina, postoji mogućnost pohađanja Katoličkog vjeronauka za učenike 1. – 8. r., Njemačkog jezika za učenike 4. – 8. r. te Informatike za učenike 1., 2., 3., 4., 7. i 8. r.

Dodatna nastava organizirana je iz Geografije, Povijesti, Matematike, Engleskog jezika, Fizike, Hrvatskog jezika, Katoličkog vjeronauka, Njemačkog jezika, Informatike, Biologije i Kemije, a dopunska nastava iz Kemije, Fizike, Matematike, Engleskog jezika i Hrvatskog jezika.

Predstavljene su nam i raznovrsne izvannastavne aktivnosti za učenike (Čitalački kutak, Deutsche Gruppe, Digitalni alati, Domaćinstvo, Dramska skupina, Dramsko-literarna skupina,

Dramsko-recitatorska skupina, Dubravski nogometaši, Dubravske nogometašice, English club, Sportska skupina, Filmska umjetnost, Fit for fun, Istraživači, Prirodoljupci, Knjižni klub, Kreativne radionice, Likovna crtačka skupina, Literarna skupina, Mali kreativci, Mali eko-kreativci, Mali humanitarci, Mali informatičari, Mali volonteri, Mali zbor, Mali znanstvenici, Mladi povjesničari, Mladi tehničari, Mladi znanstvenici, Odbojka, Pjevački zbor, Pričoljupci, Talijanska grupa, Vjeronaučna skupina, Mladi tehničari i Infinitum), koje biraju prema svojim interesima i afinitetima.

Ravnateljica je pohvalila i isplanirane projekte, kao i planove izvanučioničke nastave, škole plivanja, posjete i druge odgojno-obrazovne aktivnosti izvan škole te izrazila svoju želju za njihovom realizacijom.

Ravnateljica je skrenula pozornost na samovrednovanje rada škole te školski razvojni plan.

Nakon razmatranja prijedloga Školskog kurikulumu, Vijeće roditelja na temelju članka 137. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi („Narodne novine“, br. 87/08, 86/09, 92/10, 105/10 –ispravak, 90/11, 16/12, 86/12, 94/13, 152/14, 7/17, 68/18, 98/19, 64/20, 151/22 i 156/23) i Statuta Osnovne škole Dubrava donosi

### **MIŠLJENJE O PRIJEDLOGU ŠKOLSKOG KURIKULUMA OSNOVNE ŠKOLE DUBRAVA ZA ŠKOLSKU GODINU 2025./26.**

1. Daje se pozitivno mišljenje na prijedlog Školskog kurikulumu ŠKOLE za školsku godinu 2025./2026. godinu.

„Za“ prethodno mišljenje izjasnili su se svi nazočni članovi Vijeća roditelja.

#### **Ad/6.**

Gospođa Kovačević Pokrajčić pitala je skuplja li škola i dalje Konzumove kupone. Ravnateljica je odgovorila da djeca s voljom donose kupone u školu i da je lani prikupljeno dovoljno bodova za pisač u boji, razne setove za kreativce, sportsku opremu, društvene igre. Dobiveno se ravnomjerno raspoređuje po svim našim školama neovisno tko je skupio više kupona.

Gospodin Martinčević poziva sve roditelje da se i dalje uključuju u akcije vezane za pomoć djeci slabijeg imovinskog stanja za odlazak na izlete i naturalno putovanje, kao što je bilo i prethodne godine. Također, napominje da se povede računa o sigurnosnim pitanjima, posebno vezanih uz

sve izlaze i ulaze u školu, svaka vrata bi se iznutra trebala dati otvoriti za izlaz u nuždi, iako su izvana zaključana. Ravnateljica odgovara da se slaže i da će sigurno u budućnosti kad se i škola dogradi biti realiziran taj prijedlog. Uz to, gosp. Martinčević napominje da se povede računa da zaposlenici ne parkiraju automobile kod dvorane i kraj kotlovnice kako bi se oslobodio požarni put, u slučaju kakve nezgode. Predlaže da se ispod škole i dvorane napravi parkiralište, no ravnateljica odgovara da se zbog tehničkih stvari ne slaže da je parkiralište sa stražnje strane zgrade.

Gospodin Periša navodi da je veliki problem nepropisno parkiranje roditelja, npr. na zebri ispred škole te misli da bi bilo drugačije da dođe policajac koji bi to malo nadgledao. Ravnateljica odgovara da je na to već puno puta upozoreno i da je veliki problem što nemamo kontakt policajca.

Gospodin Štrak iznosi zabrinutost roditelja iz Farkaševca vezanu uz ocjene iz matematike koje su kod istih učenika znatno slabije u odnosu na prethodne godine, puno učenika upućeno je na dopunsku nastavu. Ravnateljica napominje da će razgovarati s profesoricom te da svako dijete treba ići na dopunsku nastavu koja mu je tijekom godine u školi omogućena, a koju ne pohađaju sva djeca koja bi trebala te da isto tako svaki roditelj ima pravo doći na individualne razgovore i vidjeti ispit znanja te čuti u čemu je problem kako bi se isti mogao upješno i na vrijeme riješiti.

Ravnateljica na kraju zahvaljuje gospodinu Martrinčeviću jer je u PŠ Bolč popravio sjedalice za tobogan i ljuljačke pa tako djeca imaju igralište koje je sada u puno boljem stanju.

**S obzirom da više nije bilo pitanja, sjednica Vijeća roditelja završila je s radom u 20:00 sati.**

Zapisničarka:

*Ana Badrov Valentak*  
Ana Badrov Valentak



Predsjednica Vijeća roditelja:

*Marija Kovačević Pokrajčić*  
Marija Kovačević Pokrajčić