

**REPUBLIKA HRVATSKA**  
**ZAGREBAČKA ŽUPANIJA**  
Osnovna škola Dubrava  
Ulica svete Margarete 15  
10342 Dubrava

KLASA: 007-04/25-01/14  
URBROJ: 238-44-02-25-1  
Dubrava, 9. rujna 2025.

## **Z A P I S N I K**

### **s 1. sjednice Školskoga odbora Osnovne škole Dubrava održane 9. rujna 2025. u prostorijama Osnovne škole Dubrava**

Sjednica je održana u vremenskom periodu od 13:00 do 13:50 h.

Sjednici su se odazvali: gđa Marija Kovačević Pokrajčić, gđa Vedrana Četković, gđa Helga Vreš, gđa Ana Badrov Valentak

Sjednici se nisu odazvali:

Zapisničarka: gđa Ana Badrov Valentak

Sjednici je nazočila ravnateljica škole gđa Marijana Kozumplik Kemenović i voditeljica računovodstva gđa Ivana Hladika.

Ravnateljica škole gđa Marijana Kozumplik Kemenović otvara sjednicu i pozdravlja sve prisutne te kaže da ispred Osnivača još nisu imenovani članovi Školskog odbora te će isti biti nazočni na sljedećoj sjednici. Predlaže da vođenje sjednice preuzme najstariji član Školskog odbora, a to je gđa Vedrana Četković.

Gđa Četković predlaže sljedeći dnevni red:

### **DNEVNI RED:**

1. Izvješće predsjedatelja/ice o imenovanim članovima Školskog odbora
2. Verificiranje mandata imenovanih članova Školskog odbora
3. Izbor predsjednika i zamjenika predsjednika Školskog odbora
4. Prijedlog I. rebalansa Financijskog plana Osnovne škole Dubrava u 2025. godini  
Izvjestitelj: voditeljica računovodstva gđa Ivana Hladika
5. Izvješće o realizaciji Godišnjeg plana i programa rada Osnovne škole Dubrava za školsku godinu 2024./25.  
Izvjestitelj: ravnateljica škole gđa Marijana Kozumplik Kemenović, dipl. učitelj

6. Donošenje Odluke o davanju školskih prostora i dvorane u najam bez naknade za školsku godinu 2025./26.

Izjestitelj: ravnateljica škole gđa Marijana Kozumplik Kemenović, dipl. učitelj

7. Davanje prethodne suglasnosti za zapošljavanje PUN-a u školskoj godini 2025./26. po provedenom javnom pozivu osnivača Zagrebačke županije

Izjestitelj: ravnateljica škole gđa Marijana Kozumplik Kemenović, dipl. učitelj

Ravnateljica kaže da ima dopunu Dnevnog reda :

8. Donošenje suglasnosti za sklapanje Ugovora o radu na neodređeno vrijeme pod izmijenjenim uvjetima vjeroučiteljici zbog povećanja satnice u neposrednom odgojno - obrazovnom radu

9. Razno

**Dnevni red je jednoglasno usvojen.**

#### **Ad/1.**

Gđa Vedrana Četković izvještava o izabranim članovima Školskog odbora. Ispred Vijeća roditelja izabrana je gđa Marija Kovačević Pokrajčić, ispred Učiteljskog vijeća gđa Vedrana Četković i gđa Helga Vreš, a ispred Radničkog vijeća gđa Ana Badrov Valentak. Ostali članovi još nisu izabrani.

#### **Ad/2.**

Gđa Vedrana Četković poziva članove na verifikaciju mandata predloženih članova.

**Svi članovi su jednoglasno prihvaćeni te im je mandat verificiran.**

#### **Ad/3.**

Gđa Vedrana Četković predlaže da se prijeđe na treću točku dnevnog reda te pita ima li tko prijedlog za predsjednicu Školskog odbora. Gđa Ana Badrov Valentak predlaže gđu Vedranu Četković za predsjednicu Školskog odbora te poziva na glasanje. Prijedlog je jednoglasno usvojen. Gđa Vedrana Četković dalje vodi sjednicu kao predsjednica Školskog odbora te predlaže gđu Anu Badrov Valentak za zamjenicu predsjednice te poziva na glasanje. Prijedlog je jednoglasno usvojen.

**Svi članovi Školskog odbora jednoglasno su usvojili prijedlog za predsjednicu (Vedrana Četković) i zamjenicu predsjednice (Ana Badrov Valentak) Školskog odbora.**

#### **Ad/4.**

Voditeljica računovodstva gđa Ivana Hladika iznijela je prijedlog I. rebalansa Financijskog plana Osnovne škole Dubrava u 2025. godini. Gđa Hladika kaže da Županija nalaže izradu rebalansa Financijskog plana za 2025. godinu iz izvora Decentralizirana sredstva te određuje nove limite. Novim limitima za 2025. Školi je odobreno ukupno 7.328,00 eura više u odnosu na izvorni financijski plan za 2025. i to 6.423,00 eura po aktivnosti - Rashodi poslovanja i 905,00 eura po aktivnosti – Tekuće investicijsko održavanje. Nova raspoloživa sredstva raspoređena su prema potrebama Škole, za pokrivanje stavki po navedenom izvoru i aktivnostima – na kojima je do sad, zbog nepredviđenih okolnosti, utrošeno više od

planiranog, a sva preostala raspoloživa sredstva (4.203,00 eura) raspoređena su na stavku energenata.

U inicijalnom financijskom planu, na poziciju energenata, raspoređena je skoro polovica sredstava ukupnog iznosa određenog limitima od strane ZZ – 28.331,00 eura od 63.201,00 eura. Sada je na tu stavku raspoređeno još 4.203,00 eura, kaže voditeljica računovodstva gđa Ivana Hladika.

Nakon rasprave i provedenog glasanja, utvrđuje se da je Školski odbor donio jednoglasno sljedeću

## **ODLUKU**

### **I.**

Usvaja se prijedlog I. rebalansa Financijskog plana Osnovne škole Dubrava u 2025. godini.

### **II.**

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

Donesena Odluka će se sačiniti kao pojedinačni akt.

### **Ad/5.**

Ravnateljica Marijana Kozumplik Kemenović izvijestila je članove Školskog odbora o realizaciji Godišnjeg plana i programa rada Osnovne škole Dubrava za školsku godinu 2024./2025..

Nakon rasprave i provedenog glasanja, utvrđuje se da je Školski odbor donio jednoglasno sljedeću

## **ODLUKU**

### **I.**

Usvaja se Izvješće o realizaciji Godišnjeg plana i programa Osnovne škole Dubrava za školsku godinu 2024./2025..

### **II.**

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

Donesena Odluka će se sačiniti kao pojedinačni akt.

#### **Ad/6.**

Ravnateljica predlaže da se i ove školske godine 2025./2026. školski prostori i dvorana daju u najam bez naknade za potrebne aktivnosti naših učenika (rukomet, mažoretkinje, stolni tenis, nogomet, tamburaška sekcija).

Nakon rasprave i provedenog glasanja, utvrđuje se da je Školski odbor donio jednoglasno sljedeću

### **ODLUKU**

#### **I.**

Daje se suglasnost da se školski prostor i sportska dvorana Osnovne škole Dubrava daju u najam bez naknade za potrebe izvannastavne aktivnosti učenika Osnovne škole Dubrava (rukomet, mažoretkinje, stolni tenis, nogomet, tamburaška sekcija) za školsku godinu 2025./2026..

#### **II.**

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

Donesena Odluka će se sačiniti kao pojedinačni akt.

#### **Ad/7.**

Ravnateljica izvješćuje članove Školskog odbora da su se na javni poziv za pomoćnike u nastavi koji je trajao od 10. lipnja do 10. srpnja prijavile pomoćnice koje su tu i radile. One su u Pučkom otvorenom učilištu prošle program osposobljavanja u trajanju od 250 sati. Radit će s istom djecom s kojom su radile i prošle nastavne godine.

Nakon rasprave i provedenog glasanja, utvrđuje se da je Školski odbor donio jednoglasno sljedeću

### **ODLUKU**

#### **I.**

Daje se suglasnost za sklapanje Ugovora o radu na određeno vrijeme za tri pomoćnika u nastavi u Osnovnoj školi Dubrava do 31.7.2027. godine odnosno dok traje potreba za pomoćnicima u nastavi u tom vremenskom razdoblju.

#### **II.**

Pomoćnica u nastavi gđa Kristina Bureš i gđa Ivančica Pipić Mein bit će zaposlene na nepuno radno vrijeme (20 sati tjedno), dok će se gđa Aleksandra Došlo zaposliti na nepuno radno vrijeme (33 sata tjedno).

#### **III.**

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

**Ad/8.**

Ravnateljica izvješćuje članove Školskog odbora da će se vjeroučiteljici Kristini Španić, koja je bila zaposlena na nepuno radno vrijeme, izmijeniti Ugovor o radu te će biti zaposlena na puno radno vrijeme zbog povećanja satnice u neposrednom odgojno obrazovnom radu. Nakon rasprave i provedenog glasanja, utvrđuje se da je Školski odbor donio jednoglasno sljedeću

**ODLUKU**

**I.**

Daje se suglasnost da se radnici **Kristini Španić** ponudi sklapanje Ugovora o radu pod izmijenjenim uvjetima za radno mjesto vjeroučitelja u Područnoj školi Farkaševac i Područnoj školi Bolč s dnevnim radnim vremenom od 7,2 sata dnevno na 8 sati dnevno, počevši s danom 9.9.2025. godine.

**II.**

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

Donesena Odluka će se sačiniti kao pojedinačni akt.

**Ad/9.**

Ravnateljica kaže da će se za radna mjesta učitelja/ice Povijesti, Engleskog jezika, Informatike i razredne nastave raspisati natječaj jer su trenutno u našoj školi na ta radna mjesta zaposleni učitelji/ce na 60 dana. Za radno mjesto učitelja/ice Geografije u matičnoj školi nije bilo potrebno raspisivati natječaj jer je profesorica Lucija Kelava iz PŠ Farkaševac samo prešla raditi u matičnu školu te predaje Geografiju u obje škole.

S obzirom da nije bilo dodatnih pitanja ni prijedloga, predsjednica zatvara sjednicu.

**Zapisničarka:**

*Ana Badrov Valentak*

**Ana Badrov Valentak, dipl. učitelj**

