

OBRAZAC POZIVA ZA ORGANIZACIJU VIŠEDNEVNE IZVANUČIONIČKE NASTAVE

Broj poziva	2/2022.
-------------	---------

1.	Podaci o školi:	<i>Upisati tražene podatke:</i>
	Naziv škole:	OSNOVNA ŠKOLA DUBRAVA
	Adresa:	Ulica svete Margarete 15
	Mjesto:	10 342 Dubrava
	E-adresa škole:	os-dubrava@os-dubrava.skole.hr

2.	Korisnici usluge su učenici:	7.-ih (sedmih) i 8.-ih (osmih)	razreda
-----------	-------------------------------------	--------------------------------	---------

3.	Tip putovanja:	<i>Uz planirano upisati broj dana i noćenja:</i>			
	a) Škola u prirodi		dana		noćenja
	b) Višednevna terenska nastava		dana		noćenja
	c) Školska ekskurzija	4	dana	3	noćenja
	d) Posjet		dana		noćenja

4.	Odredište:	<i>Upisati područje, ime/imena države/država:</i>
	a) Područje u Republici Hrvatskoj	Južna Dalmacija
	b) Država/e u inozemstvu	

5.	Planirano vrijeme realizacije	31.	5.	10.	6.	2022.
	<i>(predložiti u okvirom terminu od dva tjedna)</i>	<i>Datum</i>	<i>Mjesec</i>	<i>Datum</i>	<i>Mjesec</i>	<i>Godina</i>

6.	Broj sudionika:	<i>Upisati broj:</i>
	a) Predviđeni broj učenika	75 s mogućnošću odstupanja za tri učenika
	b) Predviđeni broj učitelja	6+1 asistent učeniku s invaliditetom
	c) Očekivani broj gratis ponuda za učenike	5

7.	Plan puta:	<i>Upisati traženo:</i>
	Mjesto polaska	Dubrava
	Imena mjesta (gradova i/ili naselja) koja se posjećuju:	Split, Dubrovnik, otok Korčula, dolina Neretve

8.	Vrsta prijevoza:	<i>Traženo označiti s X ili dopisati kombinacije:</i>
	a) Autobus koji udovoljava zakonskim propisima za prijevoz učenika	X
	b) Vlak	
	c) Brod	X vožnja Neretvom i brod do Korčule
	d) Zrakoplov	
	e) Kombinirani prijevoz	

9.	Smještaj i prehrana:	<i>Označiti s X ili dopisati traženo:</i>
	a) Hostel	
	b) Hotel, ako je moguće:	X /***/ ****
	<input type="checkbox"/> bliže centru grada	
	<input type="checkbox"/> izvan grada s mogućnošću korištenja javnog prijevoza	
	<input type="checkbox"/> nije bitna udaljenost od grada	Orebić
	c) Pansion	X /***/ ****
	d) Prehrana na bazi polupansiona	
	e) Prehrana na bazi punoga pansiona	X i 1.dan ručak u Splitu
	a) Drugi zahtjevi vezano uz smještaj i/ili prehranu (npr. za učenike s teškoćama, zdravstvenim problemima ili posebnom prehranom i sl.)	Smještaj učenika s invaliditetom (koristi invalidska kolica) u prizemlju Korištenje bazena

10.	U cijenu ponude uračunati:	<i>Upisati traženo s imenima svakog muzeja, nacionalnog parka ili parka prirode, dvorca, grada, radionice i sl.:</i>
	a) Ulaznice za	Dioklecijanovi podrumi, zidine u Dubrovniku, Muzej Narona
	b) Sudjelovanje u radionicama	
	c) Turističkog vodiča za razgled grada	Split, Korčula, dolina Neretve (sva navedena odredišta)

11.	U cijenu uključiti i stavke putnog osiguranja od:	<i>Traženo označiti s X ili dopisati (za br. 12):</i>
	a) posljedica nesretnoga slučaja i bolesti na putovanju u inozemstvu	X
	b) zdravstvenog osiguranja za vrijeme puta i boravka u inozemstvu	
	c) otkaza putovanja	X
	d) troškova pomoći povratka u mjesto polazišta u slučaju nesreće i bolesti	X
	e) oštećenja i gubitka prtljage	

12.	Dostava ponuda:
------------	------------------------

Rok dostave ponude je	15.3.2022.	
Razmatranje ponuda održat će se u školi dana	21.3.2022.	U 15:00 sati

1. Prije potpisivanja ugovora za ponudu odabrani davatelj usluga dužan je dostaviti ili dati školi na uvid:
 - a) dokaz o registraciji (preslika izvotka iz sudskog ili obrtnog registra) iz kojeg je razvidno da je davatelj usluga registriran za obavljanje djelatnosti turističke agencije,
 - b) dokaz o registraciji turističke agencije sukladno posebnom propisu kojim je uređeno pružanje usluga u turizmu (preslika rješenja nadležnog ureda državne uprave o ispunjavanju propisanih uvjeta za pružanje usluga turističke agencije – organiziranje paket-aranžmana, sklapanje ugovora i provedba ugovora o paket-aranžmanu, organizaciji izleta, sklapanje i provedba ugovora o izletu ili uvid u popis turističkih agencija koje na svojim mrežnim stranicama objavljuje ministarstvo nadležno za turizam).
2. Mjesec dana prije realizacije ugovora odabrani davatelj usluga dužan je dostaviti ili dati školi na uvid:
 - a) dokaz o osiguranju jamčevine za slučaj nesolventnosti (za višednevnu ekskurziju ili višednevnu terensku nastavu),
 - b) dokaz o osiguranju od odgovornosti za štetu koju turistička agencija prouzroči neispunjenjem, djelomičnim ispunjenjem ili neurednim ispunjenjem obveza iz paket-aranžmana (preslika polica).

Napomena:

 - 1) Pristigle ponude trebaju sadržavati i u cijenu uključivati:
 - a) prijevoz sudionika isključivo prijevoznim sredstvima koji udovoljavaju propisima,
 - b) osiguranje odgovornosti i jamčevine.
 - 2) Ponude trebaju biti:
 - a) u skladu s posebnim propisima kojima se uređuje pružanje usluga u turizmu i obavljanje ugostiteljske djelatnosti ili sukladno posebnim propisima,
 - b) razrađene prema traženim točkama i s iskazanom ukupnom cijenom za pojedinog učenika.
 - 3) U obzir će se uzimati ponude zaprimljene zemaljskom poštom na školsku ustanovu do navedenoga roka: Osnovna škola Dubrava, Ulica svete Margarete 15, 10342 Dubrava ili elektronskom poštom: os-dubrava@os-dubrava.skole.hr
 - 4) Školska ustanova ne smije mijenjati sadržaj obrasca poziva, već samo popunjavati prazne rubrike te ne smije upisati naziv objekta u kojemu se pružaju usluge smještaja sukladno posebnome propisu kojim se uređuje obavljanje ugostiteljske djelatnosti (npr. hotela, hostela i dr.).
 - 5) Potencijalni davatelj usluga ne može dopisivati i nuditi dodatne pogodnosti.